

KONKURRANSEGRUNNLAG

Åpen anbudskonkurranse
etter forskriftens del I og del III

for anskaffelse av

Rammeavtale for formingsma- teriell og leker

OPPDRAKSGIVER

Elverum kommune

Ansvarlig anskaffer: Marte Rønes (marte.rones@abakus.as)

Anskaffelsesoversikt

Hovedtype, estimert verdi, CPV-koder og utførelsessted fremgår under Konkurransedetaljer.

Kontraktsmal

Navn:

Standard rammeavtale for kjøp av varer

Bakgrunn

Elverum, Løten, Hamar, Stange, Nord-Fron, Lillehammer, Gausdal, Øyer og Ringsaker kommune har til hensikt å inngå rammeavtale om kjøp av formingsmateriell og leker.

Formålet med anskaffelsen er å dekke oppdragsgivers løpende behov for formingsmateriell og leker på en effektiv og rasjonell måte, og til lavest mulig kostnad for oppdragsgiver. Anskaffelsen skal gjennomføres i henhold til krav og bestemmelser om klima- og miljø. Leverandøren skal benytte sin kompetanse og erfaring til å veilede brukerne i Innkjøpssamarbeidet, slik at det oppnås best mulig betingelser og innkjøpsflyt gjennom hele leveranseperioden. Se kravspesifikasjon for ytterligere presiseringer.

Leverandøren skal bruke sin fagkunnskap og kompetanse for å bidra til at kontraktens formål blir ivaretatt.

Beskrivelse av oppdraget

Anskaffelsen omfatter levering av et bredt spekter av formingsmateriell og leker beregnet på barnehager, skoler og SFO. Leveransen skal dekke behov på tvers av kommunene, og omfatter både standardsortiment og mer spesialiserte produkter innen relevante varegrupper.

Sortimentet skal blant annet omfatte formingsmateriell til skole og undervisning, leker til barnehage og SFO samt sansemotoriske og pedagogiske leker. Det etterspørres en løsning som gir brukerne tilgang til et bredt, oppdatert og hensiktsmessig vareutvalg, med tydelig produktinformasjon og gode bestillingsmuligheter.

Rammeavtalen skal legge til rette for enkel håndtering av både små og store bestillinger, nettbestilling med oppdaterte produktdata, faste og forutsigbare leveringsrutiner samt god brukerstøtte ved valg av produkter. Leverandøren skal bidra med kompetanse og veiledning slik at kommunene oppnår en effektiv og fleksibel bruk av avtalen gjennom hele avtaleperioden.

Produktene som tilbys skal være egnet for bruk i kommunal oppvekst- og undervisningssektor, og det vil bli lagt vekt på kvalitet, sikkerhet og miljøegenskaper. Nærmere krav til sortiment, produktkategorier, bestillingsløsning og leveranse fremgår av kravspesifikasjonen og øvrige anskaffelsesdokumenter.

Dette er en rammeavtale og medfører ingen kjøpeplikt hos oppdragsgiverene. Endringer i organisering, budsjett og rutiner kan påvirke totalvolumene.

Leveranser

Leveransene skal skje direkte til oppdragsgivers tjenestesteder som vil fremkomme i bestillingene, innenfor vanlig kontortid.

Komplett levering inkluderer all nødvendig dokumentasjon. Dokumentasjon inneholder alt skriftlig materiale levert i avtaleperioden. Det skal leveres i et leselig elektronisk format.

Levert materiale er oppdragsgivers eiendom og kan fritt benyttes av oppdragsgiver, til dette og andre relevante formål.

Leverandøren skal gjennomføre et oppstartsmøte senest 2 uker etter avtaleinngåelse hvor oppdragsgiver skal være invitert.

Prosedyre

Åpen anbudskonkurranse

Alle interesserte leverandører kan levere tilbud gjennom Hyyr. Konkurransen har ingen prekvalifiseringsfase. Tilbudene evalueres direkte, og det er ikke adgang til dialog eller forhandlinger utover mindre avklaringer og korrigeringer av tilbudene.

Leverandøren oppfordres på det sterkeste til å følge de anvisninger som gis i dette konkurransegrunnlaget med vedlegg og eventuelt stille spørsmål ved uklarheter i kommunikasjonsmodulen i Hyyr.

Offentleglova og taushetsplikt

For allmennhetens innsyn i dokumenter knyttet til en offentlig anskaffelse gjelder offentleglova. Oppdragsgiver og dennes ansatte plikter å hindre at andre får adgang eller kjennskap til opplysninger om tekniske innretninger og fremgangsmåter eller drifts- og forretningsforhold det vil være av konkurransemessig betydning å hemmeligholde, jf. forvaltningsloven § 13.

Forbehold og avvik

Frem til signering av kontrakten kan oppdragsgiver foreta endringer i konkurransegrunnlaget som ikke er vesentlige. Vesentlige endringer håndteres etter gjeldende regler om kunngjøring og frister.

Tilbud med vesentlige forbehold eller avvik fra konkurransegrunnlaget skal avvises. Oppdragsgiver kan også avvise tilbud med forbehold, avvik eller uklarheter som ikke er ubetydelige.

Oppdatering og tilleggsopplysninger

Eventuelle rettelser, suppleringer eller endringer av konkurransegrunnlaget, samt spørsmål til konkurransen med svar i anonymisert form, vil bli formidlet til alle leverandører som har registrert sin interesse for anskaffelsen i Hyyr. Dersom

leverandøren finner at konkurransegrunnlaget ikke gir tilstrekkelig veiledning, eller er uklart, kan leverandøren be om tilleggsopplysninger via Hyrr. Dersom det oppdages feil i konkurransegrunnlaget, bes det om at dette formidles til oppdragsgiver via Hyrr.

Reglene for kommunikasjon

All kommunikasjon med oppdragsgiver skal skje elektronisk og skriftlig via Hyrr (oppdragsgivers konkurransegjenomføringsverktøy). Dette gjelder også spørsmål og svar.

Juridisk ramme

Anskaffelsen gjennomføres i henhold til lov om offentlige anskaffelser (LOA) og anskaffelsesforskriften (FOA) del I og III.

Kostnader ved utarbeidelse av tilbud

Eventuelle kostnader leverandøren har ved utarbeidelse av tilbudet dekkes av leverandøren selv. Oppdragsgiver refunderer ikke kostnader knyttet til utarbeidelse eller innlevering av tilbud.

Deltilbud

Anskaffelsen er ikke delt i delkontrakter. Det er ikke adgang til deltilbud.

Alternative tilbud

Det er ikke tillatt å levere alternative tilbud.

Parallelle tilbud

Det er ikke tillatt å levere parallelle tilbud. Hver leverandør kan ha ett gjeldende tilbud per delkontrakt.

Forretningshemmeligheter og sladding

Oppdragsgiver behandler innsynsbegjæringer etter offentleglova og forvaltningsloven. Leverandøren kan bli bedt om å levere en sladdet versjon av tilbudet dersom det fremsettes innsynskrav.

Behandling av personopplysninger

Personopplysninger som inngår i tilbudet behandles av oppdragsgiver for å gjennomføre anskaffelsen, evaluere tilbud og følge opp kontrakt. Behandlingen skjer i tråd med personvernregelverket. Leverandøren er ansvarlig for at personopplysninger i tilbudet er lovlig innhentet og nødvendige for tilbudet.

Deltakelse fra ansatte hos oppdragsgiver

Ansatte hos oppdragsgiver eller andre som deltar i forberedelsen eller gjennomføringen av anskaffelsen, kan ikke delta på leverandørsiden i konkurransen på en måte som kan svekke tilliten til at konkurransen gjennomføres på en rettferdig måte. Spørsmål om habilitet avklares med oppdragsgiver via Hyrr.

Ansvarlig innkjøpsenhet

Abakus AS

Org.nr: 983335543

Postboks 128, 2440, Engerdal

E-post: post@abakus.as

Telefon: 47476000

Oppdragsgiver

Elverum kommune

Org.nr: 952 857 991

Postboks 403 Vestad, 2418, Elverum

E-post: postmottak@elverum.kommune.no

Telefon: 62 43 30 00

Kontaktperson

Marte Rønes

E-post: marte.rones@abakus.as

Telefon: +47 95 33 49 75

Konkurransedetaljer

Anskaffelsesdel:	Del III-anskaffelse - Over EØS-terskelverdi	Utførelsessted:	Postboks 403 Vestad, Elverum, NOR
Hovedtype:	Varer		
Estimert verdi:	18 000 000 NOK		
Maks verdi rammeavtale:	22 500 000 NOK		

CPV-koder:

- 37000000 - Musikkinstrumenter, sportsvarer, spill, leker, kunsthåndverk- og kunstnerartikler, tilbehør. (Hoved)
- 19200000 - Tekstilstoffer og tilhørende artikler
- 37500000 - Spill og leker; forlystelsesplassutstyr
- 19400000 - Tekstilgarn og -tråd
- 37510000 - Dukker
- 37520000 - Leketøy
- 37800000 - Håndverks- og kunstmateriale

Varighet:

Oppstart:	1. februar 2027
Slutt:	31. januar 2029
Varighet:	2 år
Opsjoner:	1 + 1 år
Total mulig varighet:	4 år (2+1+1)
Tilleggsinformasjon:	2år med kundestyrte opsjon 1+1år.

Tidsfrister:

Frist for å stille spørsmål:	30. oktober 2026, 12:00
Tilbudsfrist:	6. november 2026, 12:00
Tildeling:	20. november 2026, 12:00
Karensperiode:	10 dager
Fra utsendelse av tildelingsbeslutning	
Vedståelsesfrist:	90 dager

Rammeavtaleinnstillinger:

Maksimal verdi:	22 500 000 NOK
Maksimalt antall leverandører:	1

Kvalifikasjonskrav:

ESPD (Europeisk egenerklæringsskjema) er aktivert for denne konkurransen.

Aktiverte avvisningsgrunner:

A: AVVISNINGSGRUNNER SOM GJELDER STRAFFEDOMMER

- Deltakelse i kriminell organisasjon
- Korrupsjon
- Bedrageri
- Terrorhandlinger eller lovbrudd knyttet til terrorvirksomhet
- Hvitvasking eller terrorfinansiering
- Barnearbeid og andre former for menneskehandel

B: AVVISNINGSGRUNNER SOM GJELDER BETALING AV SKATTER, AVGIFTER OG TRYGDEAVGIFTER

- Betaling av skatter og avgifter
- Betaling av trygdeavgifter

C: AVVISNINGSGRUNNER SOM GJELDER INSOLVENS, INTERESSEKONFLIKTER ELLER ALVORLIGE FEIL I YRKE-SUTØVELSEN

- Brudd på forpliktelser innen miljørett
- Brudd på forpliktelser innen sosialrett
- Brudd på forpliktelser innen arbeidsrett
- Konkurs
- Insolvens
- Gjeldsforhandling
- Tilsvarende situasjon som konkurs under nasjonal lov
- Eiendeler administrert av bostyrer
- Virksomheten er suspendert
- Skyldig i alvorlig forsømmelse
- Avtaler med andre leverandører for å forvrengte konkurransen
- Interessekonflikt grunnet deltakelse i anskaffelsesprosedyren
- Direkte eller indirekte involvering i forberedelsen av denne anskaffelsen
- Tidlig heving, erstatning eller andre lignende sanksjoner
- Korrekte opplysninger og rettferdig konkurranse

D: ANDRE AVVISNINGSGRUNNER SOM ER FASTSATT I DEN NASJONALE LOVGIVNINGEN I OPPDRAGSGIVERENS MEDLEMSSTAT

- Vedtatt forelegg for staffbare forhold
- Alvorlige feil som medfører tvil om hans yrkesmessige integritet

1 Øvrige økonomiske og finansielle krav

Filopplasting tillatt

Når det gjelder eventuelle øvrige økonomiske og finansielle krav som har blitt angitt i kunngjøringen eller i anskaffelsesdokumentene erklærer leverandøren at:

Beskrivelse av krav/dokumentasjon: Tilbyder skal ha tilstrekkelig økonomisk kapasitet til gjennomføring av oppdraget. Dokumenteres med utvidet rapport fra Bisnode <http://www.soliditet.no/>. Rapporten skal være datert etter kunngjøringstidspunktet for konkurransen. Dersom dette ikke vedlegges, vil Abakus as innhente utvidet rapport fra Bisnode kostnadsfritt for tilbyder. Opplysningene i rapporten legges til grunn for en vurdering av tilbyders økonomiske og finansielle situasjon. Informasjon på tilbudsdato legges til grunn. Verifiseres automatisk via eBevis (krever samtykke i Altinn).

2 Registrert i Foretaksregisteret eller Handelsregister

Filopplasting tillatt

Leverandør er registrert i et foretaksregister eller et handelsregister i medlemsstaten som leverandøren er etablert i. Som beskrevet i bilag XI til direktiv 2014/24/EU; leverandører fra visse medlemsstater kan være nødt til å oppfylle andre krav i nevnte bilag. Verifiseres automatisk mot Enhetsregisteret via eBevis.

3 Tilbyder skal ha et etablert kvalitetssystem

Filopplasting tillatt

Dokumenteres med redegjørelse for firmaets system for kvalitetssikring, inklusive helse-, miljø- og sikkerhet som er relevant for denne kontrakten.

Hvis rutinene er beskrevet i virksomhetens kvalitetsledelsessystem i henhold til ISO9001 eller tilsvarende tredjepartsverifisert system, er det tilstrekkelig å legge ved gyldig sertifikat.

4 Tilbyder skal ha et miljøledelsessystem for å sikre en lav miljøbelastning ved utførelse av leveransen

Filopplasting tillatt

Dokumenteres med beskrivelse av miljøledelsessystem som minimum består av rutiner for å ivareta følgende elementer:

- Virksomhetens miljømål og miljøpolitikk
- Strategi på miljøområdet
- Utførelse av tjenesten på en miljømessig forsvarlig måte, f.eks. avfallssortering og transport

Det kan legges fram egenerklæring som beskriver hvordan rutinene gjennomføres og fungerer. Hvis rutinene er beskrevet i virksomhetens miljøledelsessystem i henhold til Miljøfyrtårn, ISO 14001, EMAS eller tilsvarende tredjepartsverifisert system, er det tilstrekkelig å legge ved gyldig sertifikat.

5

Tilbyder skal ha erfaring fra tilsvarende oppdrag

Filoplasting tillatt

Tilbyende firma skal beskrive tilsvarende oppdrag de siste 3 år. Dokumentasjon skal inneholde navn på oppdragsgiver, omfang, innhold og leveringstidspunkt.

Tildelingskriterier:

Evalueringsmetode:

Prissetting av kvalitet med poeng

Miljøkriterier:

Standard håndtering

Kriterie	Type	Vekt	Beskrivelse
Leveranse, oppfølging og service	Kvalitet	40%	Tilbyders beskrivelse av leveringsløsning, ordrebehandling, reklamasjons- og rutrutiner, kundeoppfølging, service og netthandelsløsning vil bli evaluert.
Miljø	Klima og miljø	30%	Tilbyders beskrivelse av miljø- og samfunnsansvarstiltak knyttet til produkter, emballasje, transport og leverandørkjede vil bli evaluert. Tilbudte produkter som tilfredsstiller krav til tredjeparts miljømerkeordninger skal merkes av i prislista, og andelen av miljømerkede produkter vil bli vektlagt i evalueringen. Med tredjeparts miljømerkeordninger menes her godkjente merkeordninger på produktnivå i Norge og EU, f.eks. Svanen, EU-blomsten, Blaue Engel eller liknende. Dersom produktet ikke er miljømerket, men oppfyller minimumskravene til tredjeparts miljømerkeordninger, skal det vedlegges dokumentasjon som bekrefter oppfyllelsen av slike krav.
Pris og sortimentsbetingelser	Pris	30%	Prisene skal oppgis eksklusive merverdiavgift, og inneholde alle relevante kostnader og avgifter for å utføre vareleveransen. Alle kostnader som ikke er oppgitt eller spesifisert, anses som inkludert. Betingelser for å kunne foreta eventuelle prisendringer i avtaleperioden, samt hvilke prisendringsklausuler som kan komme til anvendelse, er beskrevet i avtalevilkårene. Tilbudspriser skal oppgis i vedlagte prisskjema. Alle felt skal være utfylt. Det er ikke anledning til å endre skjemaet med nye varelinjer eller kolonner. Det er tilbyders ansvar at prisskjema er fullstendig og korrekt utfylt. Dersom det foreligger motstrid mellom opplysningene i prisskjemaet og i tilbudsbrevet har opplysningene i tilbudsbrevet forrang. Prisskjemaets tilbudssum utgjør en handlekurv som estimerer oppdragsgivers årlige anskaffelser, og gir grunnlag for vurdering av tildelingskriteriet "pris". Varespesifikasjonen er basert på statistisk uttak i tidligere avtale. Det kan derfor forekomme at artikkelbeskrivelser er benevnt med produktnavn og/eller produsent. I slike tilfeller er dette oppgitt for å beskrive produktets egenart i forhold til kvalitet, funksjon og pakningsstørrelse.

Priselementer

Nr.	Priselement	Svarform	I evalueringen	Beskrivelse
P.1	Excel-prisskjema	Excel-prisskjema	Ja	–

Kravspesifikasjon:

1. Kvalitet, miljø og sikkerhet

Nr.	Krav	Type
1.1	Produkter Produktene skal være CE-merket og i henhold til norske lover og forskrifter. Videre bes tilbydere merke seg følgende forskrifter og direktiv: "FOR-1996-01-04-7 Forskrift om sikkerhet ved leketøy" "FOR-2004-06-01 nr. 922 Forskrift om begrensning i bruk av helse- og miljøfarlige kjemikalier og andre produkter" herunder forbud mot ftalater. "Leketøydirektivet 2009" - Europaparlaments- og rådsdirektiv 2009/48/EF av 18. juni 2009 om sikkerhetskrav til leketøy" "Lov om kontroll med produkter og forbrukertjenester (Produktkontrollloven) 19.07.1996 nr. 703" Leker og lignende skal ikke bestå av små deler som barn kan få løs og sette fast i halsen. Alle leker og lignende skal være uten spisse kanter eller hjørner. Produkter for utebruk må være spesielt værbestandig.	Må-krav
1.2	Garanti Leverandør skal opplyse om garantibetingelser. Produkter skal som minimum være omfattet av garanti mot materiale- og produksjonsfeil.	Må-krav
1.3	Kundeoppfølging og service Leverandøren skal tilby systematisk oppfølging av avtalen gjennom hele kontraktsperioden. Beskrivelsen skal som minimum omfatte: • Organisering av kundeansvaret. • Kontaktperson(er) for oppdragsgiver. • Rutiner for løpende oppfølging. • Tilgjengelig kundeservice.	Leveranse, oppfølging og service
1.4	Produktutvalg Leverandøren skal ved behov foreslå justeringer i sortimentet basert på kjøpshistorikk, brukererfaringer og utvikling i markedet.	Må-krav
1.5	Vareprøver Vareprøver skal sendes oppdragsgiver på forespørsel	Må-krav

1.6	Kvalitet Dersom det viser seg at kvaliteten på et produkt ikke er tilfredsstillende, skal dette erstattes av et produkt med bedre kvalitet til lik eller bedre pris.	Må-krav
1.7	Sortiment Leverandøren skal tilby et bredt sortiment som dekker oppdragsgivers behov innen lek og formingsmateriell. Sortimentet skal løpende oppdateres med relevante nyheter, sesongprodukter og produkter som er «i tiden».	Må-krav
1.8	Kampanjer og tilbud Dersom leverandør gjennomfører kampanjer eller tilbud som er mer gunstig enn betingelser inngått for denne avtalen, skal disse gjøres gjeldende også for denne avtalen. Dersom leverandøren tilbyr kampanjer eller særtilbud med bedre betingelser enn avtalen, skal disse også komme oppdragsgiver til gode.	Må-krav
1.9	Utgåtte varer Oppdragsgiver skal varsles dersom et avtaleprodukt utgår eller erstattes. Erstatningsprodukt skal ha tilsvarende eller bedre kvalitet og samme eller lavere pris. Endringen skal godkjennes av oppdragsgiver før den tas i bruk.	Må-krav
1.10	Returordning Leverandøren skal tilby en returordning for feilbestilte og feilleverte varer. Beskrivelsen skal som minimum omfatte: • Fremgangsmåte ved retur. • Ansvarsfordeling mellom partene. • Håndtering av returkostnader. • Praktisk gjennomføring av returtransport.	Leveranse, oppfølging og service
1.11	Rengjøring av leker Alle leker skal tåle rengjøring i henhold til krav fra Folkehelseinstituttet, Smittevern-boka kapittel 11 Barnehager og smittevern: "Fellesleker av plast og tre bør vaskes regelmessig med rengjørings-middel og varmt vann, forslagsvis én gang per uke. Tøyleker kan vaskes i vaskemaskin."	Må-krav
1.12	Universell utforming Produktene skal så langt det er relevant være tilpasset ulike aldersgrupper og funksjonsnivåer og etterleve prinsippene for universell utforming.	Må-krav
1.13	Produktinformasjon Leverandøren skal ved forespørsel kunne levere produktdatablader, FDV-dokumentasjon, monteringsanvisninger og annen relevant produktinformasjon på norsk	Må-krav

1.14	Leveringsløsning Leverandøren skal beskrive sin leveringsløsning, herunder transportform, leveringsrutiner og håndtering av avvik. Beskrivelsen skal som minimum omfatte: • Leveringsmåte og distribusjonsmodell. • Leveringsfrekvens og bestillingsfrister. • Rutiner for varsling ved forsinkelser eller avvik. • Håndtering av varer som ikke er på lager.	Må-krav
1.15	Statusmøte Leverandøren skal initiere og gjennomføre ett digitalt kostnadsfritt statusmøte per år, hvor bl.a. følgende evalueres: · Status på leveransen · Uttaksstatistikk – er de faktiske kjøp i pakt med tilbudssortimentet? Leverandør skal veilede oppdragsgiver i forhold til ovennevnte punkt. · Informere om, og eventuelt demonstrere nye produkter. · Foreslå å ta inn nye produkter der dette synes å være bedre for oppdragsgiver. · Om nødvendig, gjennomgang av netthandelen · Om nødvendig; dialog om anbrekk	Må-krav
1.16	Bestillingsportal Leverandøren skal tilby en nettbasert handelsløsning for bestilling av avtaleprodukter. Beskrivelsen skal som minimum omfatte: • Søke- og filtreringsmuligheter. • Presentasjon av produkter, herunder produktinformasjon og bilder. • Merking av avtaleprodukter. • Mulighet for å identifisere alternative produkter. • Brukeradministrasjon og bestillingsprosess. • Oversikt over ordrehistorikk, lagerbeholdning, veiledende pris, rabatt og avtalepris Leverandøren skal gi oppdragsgiver tilgang til en demoversjon av løsningen for evaluering.	Leveranse, oppfølging og service
1.17	Reklamasjonshåndtering Leverandøren skal ha etablerte rutiner for mottak og behandling av reklamasjoner.	Leveranse, oppfølging og service

	Beskrivelsen skal som minimum omfatte: • Hvordan reklamasjoner registreres. • Kontaktpunkt for reklamasjoner. • Behandling og oppfølging av reklamasjonssaker. • Forventede behandlingstider.	
1.18	Ordrebehandling Leverandøren skal ha et system for ordrebehandling som gir oppdragsgiver tilgang til informasjon om bestillinger, leveringsstatus og restordre. Beskrivelsen skal som minimum omfatte: • Registrering og håndtering av bestillinger. • Oppfølging av restordre. • Varsling og kommunikasjon ved manglende lagerbeholdning. • Informasjon som gjøres tilgjengelig for oppdragsgiver gjennom bestilling-sprosessen.	Leveranse, oppfølging og service

2. Miljø

Nr.	Krav	Type
2.1	Leveringsemballasje Emballasje skal begrenses til det som er nødvendig for å beskytte produktet under transport og lagring. Emballasjen skal så langt det er relevant være egnet for materialgjenvinning. Leverandøren skal på forespørsel kunne dokumentere hvordan emballaseløsningene oppfyller kravet.	Miljø
2.2	Returordning emballasje Leverandøren skal dokumentere at de er tilknyttet godkjent returordning for emballasje og opprettholde medlemskapet gjennom hele avtaleperioden.	Miljø
2.3	Transport Kjøretøy som benyttes ved levering skal minimum oppfylle Euro 6/VI-standard eller tilsvarende.	Miljø
2.4	Trevirke Produkter som inneholder trevirke skal være produsert av sertifisert bærekraftig trevirke. Tropisk trevirke skal ikke benyttes.	Miljø
2.5	Helse- og miljøskadelige stoffer	Miljø

Produktene skal oppfylle gjeldende krav etter REACH og øvrig relevant produkt- og kjemikalier regelverk. Produktene skal ikke inneholde stoffer som er forbudt etter gjeldende regelverk.	
---	--

Strategiske hensyn:

Universell utforming:

Ikke inkludert (ikke relevant)

Egnet for små og mellomstore bedrifter

Denne anskaffelsen er tilrettelagt for deltakelse fra SMB-er

Innleveringsvilkår:

Elektronisk innlevering:

Påkrevd

Elektronisk signering:

Påkrevd

Tillatte språk:

Norsk

Vedlegg:

- Bilag 1: EL-26-09 Prisskjema.xlsx